

कार्यालय जिला ग्राम्य विकास अभिकरण पਿਠੌਰਾਗੜ।

ਪਤਰਾਂਕ 159 / ਐਮ0ਬੀ0ਐ0ਡੀ0ਪੀ0-ਲੇਖਾ / ਧਨ0ਆ0 / 2024-25 ਦਿਨਾਂਕ 14 ਜੂਨ, 2024

ਖਘਡ ਵਿਕਾਸ ਅਧਿਕਾਰੀ,
ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ।

ਵਿਥਯ:- ਮੁਖਯਮੰਤਰੀ ਸੀਮਾਨ੍ਤ ਕ਼ੇਤਰ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ ਵਿਠੀਯ ਵਰਥ 2023-24 ਮੈਂ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਯੋਜਨਾ ਹੇਤੁ ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਕਾ ਆਵੰਟਨ।

ਮੁਖਯਮੰਤਰੀ ਸੀਮਾਨ੍ਤ ਕ਼ੇਤਰ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ ਕੇ ਅਨ੍ਤਰਗਤ ਵਿਠੀਯ ਵਰਥ 2023-24 ਮੈਂ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਕਾਰਯੋਂ ਕੇ ਸਾਪੇਕ਼ ਆਪਕੇ ਵਿਠਾਗ ਕੋ ਨਿਮਨ ਕਾਰਯੋਂ ਕੇ ਕ੍ਰਿਯਾਨਵਯਨ ਹੇਤੁ ਕਾਰਯਦਾਯੀ ਸੰਸਠਾ ਨਾਮਿਤ ਕਰਤੇ ਹੁਐ ਰੂ0 41.00 ਲਾਖ (ਰੂ0 ਇਕਤਾਲਿਸ ਲਾਖ ਮਾਤਰ) ਕੀ ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਆਰ0ਟੀ0ਜੀ0ਐਸ0 ਕੇ ਮਾਘਯਮ ਸੇ ਆਪਕੇ ਵਿਠਾਗ ਕੇ ਪੰਜਾਬ ਨੇਸ਼ਲਨ ਬੈਂਕ, ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ ਸਿਠਿਤ ਖਾਤਾ ਸੰ0 5911000100024658 ਮੈਂ ਨਿਮਨ ਵਿਵਰਣ ਕੇ ਅਨੁਸਾਰ ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਆਵੰਟਿਤ ਕੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ।

| ਕ. ਸੰ0 | ਵਿਕਾਸ ਖਘਡ ਕਾ ਨਾਮ | ਕਲਸਟਰ ਕਾ ਨਾਮ | ਕਾਰਯ ਕਾ ਨਾਮ | ਯੋਜਨਾ ਹੇਤੁ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਧਨਰਾਸ਼ਿ (ਲਾਖ ਰੂ0 ਮੈਂ) | ਯੋਜਨਾ ਹੇਤੁ ਅਵਮੁਕ੍ਰਿਤ ਧਨਰਾਸ਼ਿ (ਲਾਖ ਰੂ0 ਮੈਂ) | ਕਾਰਯਦਾਯੀ ਸੰਸਠਾ ਕਾ ਨਾਮ | ਯੋਜਨਾ ਕਾ ਔਚਿਠਯ |
|--------|------------------|--------------|---|---|--|-----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ | ਮਦਕੋਟ | ਰਾ0ਪ੍ਰਾ0ਵਿ0 ਚੁਲਕੋਟ ਮੈਂ ਅਤਿਰਿਕ੍ਰਿਤ ਕਕ਼ | 13.00 | 13.00 | ਵਿਕਾਸ ਖਘਡ ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ | ਉਕ੍ਰਿਤ ਵਿਠਾਲਯ ਕੁਲ 21 ਛਾਤਰ-ਛਾਤਰਾਐਂ ਅਘਯਨਰਤ ਹੈਂ। ਵਰ੍ਰਿਮਾਨ ਸਮਯ ਮੈਂ ਕਕ਼ਾ ਕਕ਼ ਕਮ ਹੋਨੇ ਕੇ ਕਾਰਣ ਪਠਨ ਪਾਠਨ ਕੇ ਕਾਰਯ ਮੈਂ ਕਠਨਾਐਂ ਹੋ ਰਹੀ ਹੈ। ਅਤ: ਉਕ੍ਰਿਤ ਹੇਤੁ ਅਤਿਰਿਕ੍ਰਿਤ ਕਕ਼ ਕਾ ਨਿਰਮਾਣ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਨਾ ਆਵਸ਼ਯਕ ਹੈਂ। |
| 2 | ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ | ਮਦਕੋਟ | ਗਰਾਮ ਪੰਚਾਯਤ ਜੋਸ਼ਾ ਮੈਂ ਸਵਯੰ ਸਹਾਯਤਾ ਸਮੂਹ ਹੇਤੁ ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹਣ ਕੇਂਦਰ ਕਾ ਨਿਰਮਾਣ | 13.00 | 13.00 | ਵਿਕਾਸ ਖਘਡ ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ | 1- ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹਣ ਕੇਂਦਰ ਨ ਹੋਨੇ ਸੇ ਦੁਘ ਉਤਪਾਦਕੋਂ ਕੋ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਕਾ ਸਾਮਨਾ ਕਰਨਾ ਪੜਤਾ ਹੈ। ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹਣ ਕੇਂਦਰ ਕੇ ਨਿਰਮਾਣ ਸੇ ਜੋਸ਼ਾ ਕੇ 90 ਪਰਿਵਾਰੋਂ ਕੀ ਆਯ ਮੈਂ ਵ੍ਰਿਠਿ ਹੋਗੀ। 2- ਇਸ ਕੇਂਦਰ ਪਰ 90 ਪਰਿਵਾਰੋਂ ਸੇ ਲਗਭੰਗ 350 ਲੀ0 ਦੂਘ ਪ੍ਰਿਤਿਦਿਨ ਏਕਤ੍ਰਿਤ ਹੋਗਾ, ਜਿਸੇ ਸਠਾਨੀਯ ਭਾਜਾਰ ਮਦਕੋਟ ਏਵੰ ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ ਆਦਿ ਭਾਜਾਰੋਂ ਮੈਂ ਵਿਕ੍ਰੀ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯੇਗਾ। 3- 10x4 ਮੀ0 ਕਾ ਭਵਨ, 1.80 ਮੀ0 ਕੇ ਭਰਾਮਦੇ ਸਹਿਤ ਨਿਰਮਾਣ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜੋਯਗਾ। |
| 3 | ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ | ਮਦਕੋਟ | ਭਾਦਨੀਠਾਰ ਮੈਂ ਐਸ0ਏਚ0ਜੀ0 ਮਹਿਲਾਔੋਂ ਹੇਤੁ ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹਣ ਕੇਂਦਰ ਫਾਪਾ | 15.00 | 15.00 | ਵਿਕਾਸ ਖਘਡ ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ | 1- ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹਣ ਕੇਂਦਰ ਨ ਹੋਨੇ ਸੇ ਦੁਘ ਉਤਪਾਦਕੋਂ ਕੋ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਕਾ ਸਾਮਨਾ ਕਰਨਾ ਪੜਤਾ ਹੈ। ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹਣ ਕੇਂਦਰ ਕੇ ਨਿਰਮਾਣ ਸੇ ਭਾਦਨੀਠਾਰ ਕੇ 50 ਪਰਿਵਾਰੋਂ ਕੀ ਆਯ ਮੈਂ ਵ੍ਰਿਠਿ ਹੋਗੀ। 2- ਇਸ ਦੁਘ ਸੰਗ੍ਰਹ ਕੇਂਦਰ ਮੈਂ 50 ਪਰਿਵਾਰੋਂ ਸੇ 250 ਸੇ 270 ਲੀ0 ਪ੍ਰਿਤਿਦਿਨ ਦੂਘ ਏਕਤ੍ਰਿਤ ਹੋਗਾ। 3- ਦੂਘ ਕੀ ਵਿਕ੍ਰੀ ਸਠਾਨੀਯ ਭਾਜਾਰ ਮਦਕੋਟ, ਮੁਨਸ਼ਯਾਰੀ ਮੈਂ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯੇਗਾ। ਯੋਜਨਾ ਮੈਂ 8X4 ਮੀ0 ਕਾ ਭਵਨ, 1.50 ਮੀ0 ਭਰਾਮਦਾ ਸਹਿਤ ਤੈਯਾਰ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯੇਗਾ। |
| | ਯੋਗ | | | 41.00 | 41.00 | | |

ਉਪਰੋਕ੍ਰਿਤ ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਨਿਮਨ ਸ਼ਰੱੋਂ ਕੇ ਅਘੀਨ ਅਵਮੁਕ੍ਰਿਤ ਕੀ ਗਯੀ ਹੈ:-

- 1- ਪ੍ਰਿਠਏਕ ਕਾਰਯ ਕੇ ਆੰਗਣਨ / ਲਾਗਤ ਪਰ ਕਾਰਯ ਪ੍ਰਾਰਠਠ ਕਰਨੇ ਸੇ ਪੂਰ੍ਰਿ ਸਕ਼ਮ ਸ਼ਤਰ ਕਾ ਅਨੁਮੋਦਨ ਅਵਸ਼ਯ ਪ੍ਰਾਪ੍ਰਿ ਕਰ ਲਿਯਾ ਜਾਯ।
- 2- ਯੋਜਨਾ ਕੇ ਅਨ੍ਤਰਗਤ ਅਵਮੁਕ੍ਰਿਤ ਕੀ ਜਾ ਰਹੀ ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਕਾ ਆਹਰਣ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਪਰਿਵ੍ਰਿਯ ਕੀ ਸੀਮਾ ਤਕ ਹੀ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯ। ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਕਾ ਡੇਹਰਾ ਆਹਰਣ ਹੋਨੇ ਕੀ ਸਿਠਿਤਿ ਮੈਂ ਸੰਭੰਠਿਤ ਆਹਰਣ - ਵਿਠਰਣ ਅਠਿਕਾਰੀ ਪੂਰ੍ਰਿ ਉਠ੍ਰਿਦਾਯੀ ਹੋਂਗੇ।
- 3- ਉਕ੍ਰਿਤ ਧਨਰਾਸ਼ਿ ਕੋ ਆਵੰਟਿਤ ਏਵੰ ਵ੍ਰਿਯ ਕਰਤੇ ਸਮਯ ਯੋਜਨਾ ਕੇ ਸੰਭੰਠ ਮੈਂ ਰਾਜਯ ਸਰਕਾਰ ਢਵਾਰਾ ਸਮਯ-ਸਮਯ ਪਰ ਜਾਰੀ ਢਿਸ਼ਾ ਨਿਰ੍ਰਿਸ਼ੋਂ, ਮਿਤਵ੍ਰਿਯਤਾ ਸੰਭੰਠੀ ਆਢੇਸ਼ੋਂ ਕੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯ ਏਵੰ ਕਾਰਯੋਂ ਕੀ ਪ੍ਰਗਤਿ ਕਾ ਸਮਯ-ਸਮਯ ਪਰ ਸਮੀਕ਼ਾ / ਸਤ੍ਰਿਯਾਪਨ / ਮੂਲ੍ਰਿਯਾਂਕਨ / ਅਨੁਸ਼ਰਵਣ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯ।
- 4- ਪ੍ਰਿਠਏਕ ਕਾਰਯੋਂ ਕੇ ਸੰਭੰਠ ਮੈਂ ਯੋਜਨਾਔੋਂ ਕਾ ਅਨੁਮੋਦਨ ਜਿਲਾਠਿਕਾਰੀ ਮਹੋਢਯ ਢਵਾਰਾ ਪ੍ਰਢਾਨ ਕ੍ਰਿਯਾ ਗਯਾ ਹੈ ਤਠਾ ਯੋਜਨਾ ਕੀ ਅਨੁਮੋਢਿਤ ਲਾਗਤ ਕੇ ਕਾਰਯੋਂ ਕੋ ਲੋ0ਨਿ0ਵਿ0/ਗਰਾਮੀਣ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਠਾਗ ਕੀ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਢਰੋਂ ਪਰ ਨਿਯਮਾਨੁਸਾਰ ਆਗਣਨ ਗਠਿਤ ਕਰ ਉਨਕਾ ਤਕਨੀਕੀ ਅਨੁਮੋਦਨ ਸਕ਼ਮ ਸ਼ਤਰ ਸੇ ਏਵੰ ਆਗਣਨ ਪਰ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤਿ ਨਿਯਮਾਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਾਪ੍ਰਿ ਕਰ ਕਾਰਯ ਪ੍ਰਾਰਠਠ ਕ੍ਰਿਯਾ ਜਾਯ। ਤਕਨੀਕੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤਿ ਉਪਰਾਨ੍ਤ ਆਗਣਨ ਕੀ ਏਕ ਪ੍ਰਿਤਿ ਅਨਿਵਾਰ੍ਰਿ ਰੂਪ ਸੇ ਡੀ0ਆਰ0ਡੀ0ਐ0 ਕਾਰਯਾਲਯ ਕੋ ਪ੍ਰਸ੍ਰਿਠੁਤ ਕੀ ਜਾਯ। ਇਸਕੇ ਸਾਠ ਹੀ ਕਾਰਯ ਪ੍ਰਾਰਠਠ ਕਰਨੇ ਸੇ ਪੂਰ੍ਰਿ ਕਾ ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫ ਜੋ ਕਿ ਜੀ0ਪੀ0ਐਸ0 ਯੁਕ੍ਰਿਤ ਹੋ ਮੀ ਉਪਲਢਠ ਕਰਾਯੋਂ।

- 5- स्वीकृत कार्यों पर होने वाले व्यय को वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, जैम पोर्टल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति / प्रिक्योमेन्ट रूल 2017 यथा संशोधित तथा शासनादेश का अक्षरशः अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- 6- प्रत्येक कार्ययोजना के लिए समयबद्धता निर्धारित कर प्रस्तावित योजना को क्रियान्वयन शीघ्रातिशीघ्र चालू वित्तीय वर्ष में पूर्ण किया जाय।
- 7- प्रश्नगत धनराशि उन्हीं कार्यों / प्रयोजनों पर ही व्यय की जायेगी जिनके लिए स्वीकृति की जा रही है। किसी भी स्थिति में इस धनराशि का व्ययवर्तन नहीं किया जाय।
- 8- निर्माण की गुणवत्ता के लिए संबंधित कार्यदायी संस्था पूर्ण रूप से उत्तरदायी रहेगी।
- 9- स्वीकृतियों का रजिस्टर रखा जाय और प्रत्येक माह में स्वीकृति / व्यय संबंधी सूचना अद्यतन करते हुए तत् संबंधी सूचना, स्वीकृतियों की प्रति सहित निर्धारित प्रपत्र बी0एम0-13 पर प्रत्येक माह की 01 तारीख तक इस कार्यालय को उपलब्ध करायी जाय।
- 10- समस्त कार्य लोक निर्माण विभाग / ग्रामीण निर्माण विभाग की प्रचलित दरों व विशिष्टियों के अनुरूप उच्च कोटि गुणवत्तायुक्त सम्पादित किये जाय एवं भूकम्प अवरोधी प्रविधानों को प्राकलनों में समाविष्ट किया जाय।
- 11- स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग वित्त विभाग के उक्त शासनादेशों में अंकित प्राविधानों के अन्तर्गत सुनिश्चित किया जाय।
- 12- समय - समय पर निर्माण कार्यों में अपेक्षित गुणवत्ता बनाये रखने हेतु मुख्य विकास अधिकारी द्वारा प्रभावी निरीक्षण किया जायेगा और निरीक्षण की एक प्रति मण्डलायुक्त तथा शासन को उपलब्ध करायी जायेगी।
- 13- अनुमोदित योजनाओं / कार्यों को स्वीकृत धनराशि के तहत समय पर पूर्ण किया जाना सुनिश्चित किया जाय एवं इस धनराशि को अग्रिम आहरित कर बैंक में न रखा जाय। इसके अतिरिक्त किसी भी दशा में पुनरीक्षित धनराशि पर विचार नहीं किया जायेगा तथा धनराशि का दुरुपयोग / अनियमितता होने पर संबंधित का उत्तरदायित्व निर्धारित किया जायेगा।
- 14- कार्य पूर्ण होने के उपरान्त उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ-साथ कार्य पूर्ण के उपरान्त का जी0पी0एस0 युक्त फोटोग्राफ (जिसमें कार्य का नाम, निर्माण वर्ष, कार्य की लागत एवं मद अंकित हो का फोटोग्राफ) उपलब्ध कराना आवश्यक होगा।
- 15- प्रत्येक कार्य के विल, वाउचर एवं अभिलेख कार्यदायी संस्था अपने स्तर पर आडिट इत्यादि कार्य हेतु सुरक्षित रखने के लिए पूर्ण रूप से उत्तरदायी होगी।

परियोजना निदेशक,
जिला ग्राम्य विकास अभिकरण,
पिथौरागढ़।

- प्रतिलिपि- 1. लेखाकार एम0बी0ए0डी0 पी0 को इस आशय से कि लेखा अभिलेखों में इसका अंकन करना सुनिश्चित करें।
2. मुख्य विकास अधिकारी महोदय के सादर सूचनार्थ प्रेषित।
3. जिलाधिकारी महोदय के सादर अवलोकनार्थ प्रेषित।

परियोजना निदेशक,
जिला ग्राम्य विकास अभिकरण,
पिथौरागढ़।